

**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МБОУ «Атабаевская СОШ имени Героя РФ Ахметшина М.Р.»
на 2025 год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Профсоюзные собрания			
1.	О совместной работе профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда.	Январь-февраль	Председатель ППО, члены профкома, администрация школы
Заседания профсоюзного комитета			
1	О состоянии готовности учебных помещений школы, соблюдении условий и охраны труда к началу учебного года. Рассмотрение и утверждение плана работы ППО, уполномоченного по охране труда Организация и распределение общественной нагрузки в профкоме.	август	Председатель ППО, члены профкома
2	О постановке на профсоюзный учет вновь принятых сотрудников. О подготовке к празднику «День Учителя»	сентябрь	Председатель ППО, члены профкома
3	Организация Новогодней елки и новогодних подарков детям сотрудников школы, членам ПК.	декабрь	Председатель ППО, члены профкома
4	Организация проверки санитарно - гигиенического состояния школы О работе профсоюза на школьном сайте.	январь	Председатель ППО, уполномоченн. по охране труда
5	О проведении мероприятий, посвященных 23 февраля и 8 марта.	февраль	Председатель ППО, члены профкома
6	О соблюдении правил внутреннего распорядка школы	март	Уполномоченн. по охране труда
7	Рассмотрение заявлений о приеме в Профсоюз (выходе из Профсоюза), на материальную помощь, жалоб и обращений членов Профсоюза	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
Информационная работа			
1	Обновление профсоюзного уголка	сентябрь	Председатель ППО, члены профкома
2	Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими работу профсоюзных организаций	постоянно	
3	Обновление страницы «Наш Профсоюз» на сайте учреждения	октябрь	
4	Проверка учета членов профсоюза, постановка на профсоюзный учет в АИС вновь принятых на работу.	октябрь	
5	Формирование подборок материалов по социально- экономическим, правовым вопросам	В течение года	
6	Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях		
7	Статистический отчет за 2024 год	декабрь	
Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза			
1	Подведение итогов смотра кабинетов к новому учебному	август	Администрация

	году. Участие в комиссии по приёме образовательной организации к началу учебного года		Председатель ППО
2	Согласование локальных актов.	По необходимости	
3	Рассмотрение обращений, заявлений сотрудников по вопросам, перечисленным в коллективном договоре	В течение года	Администрация Председатель ППО
4	Организация поздравлений членов профсоюзной организации и ветеранов педагогического труда в дни рождений и знаменательных событий	В течение года	Администрация Председатель ППО
5	Реализация республиканского проекта «Путевка от Профсоюза»	В течение года	Администрация Председатель ППО
6.	Реализация республиканского проекта «Профсоюзный уик-энд»	Весна, осень	
Организационно-массовая работа			
1	Участие в Общероссийских акциях профсоюза.	В течение года	Председатель ППО, члены профкома
2	Участие ППО в мероприятиях, проводимых Территориальной профсоюзной организацией.		
3	Привлечение педагогов к участию в конкурсе «Учитель года» и молодых педагогов к участию в конкурсе «Педагогический дебют»	ноябрь	
4	Принимать участия в конкурсах, спартакиадах, объявленных территориальной организацией профсоюза, РК профсоюза образования	В течение года	
Культурно-массовая работа			
1	Провести: День Учителя Новый год День защитников Отечества Международный женский день;	Октябрь Декабрь Февраль март	Председатель ППО, члены профкома
2	Организация и проведение мероприятий, посвященных к 80-летию Победы	Февраль-март	
3	Организовать посещение театра, музея, достопримечательностей РТ	Сентябрь, май	
4	Организовать Дни здоровья (мастер-классы, тренинги, выезды на природу)	1 раз в четверть	
5	Новогодний утренник для детей членов профсоюза.	декабрь	
6	Участие в реализации республиканских летних проектах отдыха	В течение года	
7	Участие в районном турслёте	июнь	

Председатель ППО: _____/Л.И.Хуснутдинова/